

2. 申請する（証拠書類等の添付①-A 青色申告）

①-A 確定申告書類 青色申告（計6枚）

下記の書類について、**2019年及び2020年の2年分**を添付してください。

- 確定申告書第一表の控え（2枚）
- 所得税青色申告決算書（P1,P2）の控え（4枚）

※ 少なくとも、確定申告書第一表の控えには**収受日付印が押印**（e-Taxにより申告した場合は、**受付日時及び受付番号が印字**）されていること。

■ 確定申告書第一表（2019年分：1枚、2020年分：1枚）

窓口又は郵送にて確定申告した場合

e-Taxにて確定申告した場合

■ 所得税青色申告決算書（P1,P2）（2019年分：2枚、2020年分：2枚）

※ e-Taxによる申告であって、受付日時及び受付番号が印字されていない場合は「受信通知（メール詳細）」を添付する必要があります（P.32）。

※ 確定申告書第一表の控えに収受日付印の押印（受付日時及び受付番号の印字）がない場合、P.33を参照してください。

※ 各データの保存形式はPDF・JPG・PNGをお願いします。

2. 申請する (証拠書類等の添付①-B 白色申告)

①-B 確定申告書類 白色申告 (計2枚)

下記の書類について、**2019年及び2020年の2年分**を添付してください。

- 確定申告書第一表の控え (2枚)

※ **收受日付印が押印** (e-Taxにより申告した場合は、**受付日時及び受付番号が印字**) されていること。

- 確定申告書第一表 (2019年分: 1枚、2020年分: 1枚)

窓口又は郵送にて確定申告した場合

e-Taxにて確定申告した場合

※ e-Taxによる申告であって、受付日時及び受付番号が印字されていない場合は「受信通知 (メール詳細)」を添付する必要があります (P.32)。

※ 確定申告書第一表の控えに收受日付印の押印 (受付日時及び受付番号の印字) がない場合、P.33を参照してください。

※ 各データの保存形式はPDF・JPG・PNGをお願いします。

2. 申請する（証拠書類等の添付①-C e-Tax（受信通知））

①-C 確定申告書類 e-Tax（受信通知） -青色申告（計8枚）、白色申告（計4枚）

■ 受信通知（メール詳細）（2枚）（2019年分：1枚、2020年分：1枚）

受信通知

送信されたデータを受け付けました。
なお、後日、内容の確認のため、担当職員からご連絡させていただく場合がありますので、ご了承ください。

提出先	東税務署	
利用者識別番号	1987311913108026	
氏名又は名称	システム間	
受付番号	20200330084142711518	
受付日時	2020/03/30 08:41:42	
年分	令和01年分	
種目	所得税及び厚労特別所得税	
所得金額	—	
第3期分の税額	納める税金	—
	還付される税金	—
「所得金額」欄について		所得金額は、申告書第一表の所得金額欄の「合計」欄の金額を表示しています。
「所得金額」欄について		所得金額は、申告書第一表の所得金額欄の「合計」欄の金額を表示しています。

- ※ 確定申告書の上部に「電子申告の日時」と「受付番号」の記載のあるものについては、「受信通知（メール詳細）」の添付は不要となります。
- ※ 申告者の氏名又は名称、提出先税務署、受付日時、受付番号及び申告した税目等が表示された、申告等データが税務署に到達したことを確認できるメール詳細がわかるもの。



＜青色申告の場合＞

- 確定申告書第一表（2枚）（2019年分：1枚、2020年分：1枚）
- 所得税青色申告決算書（P1,P2）（4枚）（2019年分：2枚、2020年分：2枚）

＜白色申告の場合＞

- 確定申告書第一表（2枚）（2019年分：1枚、2020年分：1枚）

又は

- ※ 確定申告書第一表の控えに收受日付印（税務署においてe-Taxにより申告した場合は、受付日時及び受付番号の印字）又は「受信通知（メール詳細）」のいずれも存在しない場合、P.33を参照してください。
- ※ 各データの保存形式はPDF・JPG・PNGをお願いします。

2. 申請する（証拠書類等の添付①-D 例外）

①-D 確定申告書收受日付印または受信通知のいずれも存在しない場合

■ 納税証明書（その2所得金額用）（2枚）（2019年分：1枚、2020年分：1枚）

收受日付印（受付日時及び受付番号の印字）又は受信通知（メール詳細）のいずれも存在しない場合には添付する確定申告書類の年度の「納税証明書（その2所得金額用）」（事業所得金額の記載のあるもの）を添付することで代替することができます。

注：納税証明書の取得のために税務署へ来署される方が増えており、発行までにお時間をいただく場合がありますので、新型コロナウイルスの感染拡大防止の観点からも、オンライン請求をぜひご利用ください（請求日当日の受取を指定された場合には、発行までにお時間をいただく場合がありますので、翌日以降の日の受取をご指定ください。）。

詳しくは[国税庁\(e-TAX\)のHP](#)をご覧ください。なお、月次支援金の申請書類のために税務署へ来署される場合には、窓口でその旨を申し出てください。



＜青色申告の場合＞

- 確定申告書第一表（2枚）
（2019年分：1枚、2020年分：1枚）
- 所得税青色申告決算書（P1,P2）（4枚）
（2019年分：2枚、2020年分：2枚）

※ 納税証明書と併せて添付する場合、
收受日付印（受付日時の印字）は不要です

＜白色申告の場合＞

- 確定申告書第一表（2枚）
（2019年分：1枚、2020年分：1枚）

※ 納税証明書と併せて添付する場合、
收受日付印（受付日時の印字）は不要です

又は

※ 「收受日付印等」および「納税証明書（その2所得金額用）」のいずれも存在しない場合には、添付する確定申告書類の年度の「課税証明書」又は「非課税証明書」を添付することで代用することができます。「課税証明書」又は「非課税証明書」は、地方公共団体に発行を請求することで入手でき、請求先となる地方公共団体は、「証明が必要な課税年度の1月1日時点で住民登録のある地方公共団体」となります。詳しい請求方法については、各地方公共団体のHP等からお調べください。

※ 各データの保存形式はPDF・JPG・PNGをお願いします。